IMPRESSION ET FABRICATION

**Directeur / directrice technique**

**AUTRES APPELLATIONS :**

Directeur / directrice de production

**CODE ROME :**

[H2502-Responsable d'unité de production industrielle](https://candidat.francetravail.fr/metierscope/fiche-metier/H2502)

**FINALITÉS :**

Le directeur / la directrice technique veille à la performance, l'amélioration continue et au développement technique de l'ensemble des machines d'une imprimerie - en tenant compte des contraintes opérationnelles et RH et des orientations stratégiques de sa structure. Il / elle est à ce titre chargé / chargée de la mise en oeuvre de nouvelles solutions technologiques.

**Activités**

***Activités principales***

* Veille technologique et connaissance du marché
  + Effectuer une veille régulière en matière de nouveautés technologiques sur les supports et les services associés
  + Repérer les innovations et Identifier les perspectives de développement numérique sur le marché
  + Evaluer l'intérêt de certaines innovations pour son entreprise, compte tenu de sa politique stratégique et de son image
* Contrôle et gestion de la qualité
  + Produire des statistiques sur l'activité et la nature des demandes
  + Gérer les relations avec les fournisseurs des consommables et des matières premières
* Suivi et évaluation des projets / outils informatiques

**VARIABILITÉ DES MÉTIERS :**

En fonction des organisations, le métier de directeur / directrice technique peut être en réalité exercé par le directeur / la directrice d'imprimerie / d'atelier.

**Compétences**

***Compétences stratégiques***

* Identifier les évolutions, les innovations d'un marché qui correspondent aux besoins

***Compétences techniques***

* Organiser un contrôle qualité
* Extraire et suivre des indicateurs de suivi de la performance (taux de gâche, etc.)
* Elaborer des outils de suivi de l'activité et de la production
* Réaliser une veille technologique
* Choisir et utiliser une méthode de conduite de projet adaptée
* Utiliser des outils de Gestion de Production Assistée Par Ordinateur (GPAO)

***Compétences relationnelles***

* Concevoir et négocier l'évolution d'une organisation de manière collaborative avec son équipe
* Accompagner les équipes et leurs évolutions professionnelles

**Connaissances**

* Règles et certifications
* Environnement professionnel
* Techniques et outils industriels
* Statistiques et reporting
* Management et ressources humaines
  + Techniques de management
  + Pratiques du dialogue social et des relations collectives de travail

**Voies d’accès et passerelles**

***Profils***

A partir d'un BTS industries graphiques, imprimerie

***Expérience***

Entre 10 et 15 années d'expérience requis dans le secteur de la presse ou de l'industrie

**Envie de changer de métier ?**

Retrouvez ci-dessous les passerelles envisageables au sein du des métiers de la presse et des agences de presse, sur la base de plusieurs critères de proximité.

MÉTIERS PROCHES

* Directeur / directrice de production print

MÉTIER(S) LIÉ(S)

* Responsable / directeur / directrice de fabrication (industrie papier carton)